

TERMINOS DE REFERENCIA

Cargo: Profesional líder gestión de proyectos

La Asociación Nacional de Fútbol Femenino-ANFF- es el resultado de una visión compartida por un grupo de personas que, en un contexto mundial adverso a causa de la pandemia, decidieron apostar por un cambio en el fútbol practicado en Colombia principalmente por mujeres. Fundada en el año 2020, busca replantear las prácticas deportivas y las formas de gestión, con el objetivo de brindar mayores oportunidades y visibilizar el trabajo de las mujeres en este deporte.

La misión de la ANFF es desarrollar proyectos, programas y campañas en los ámbitos deportivos, sociales, económicos y políticos que promuevan la equidad de género y la protección de los derechos humanos de niñas y mujeres en sus diferencias y diversidades, a través del fútbol como una práctica emancipadora.

La ANFF se construye bajo principios de inclusión interseccional en razón de etnia, género, sexo, orientación sexual, identidad o expresión de género, religión y/o creencias, nacionalidad, ideología política, discapacidad, para prevenir, mitigar y rechazar cualquier acción constitutiva de discriminación, acoso laboral o sexual.

I. CARACTERÍSTICAS DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

Apertura de convocatoria	Lunes, 30 de septiembre de 2024
Cierre de convocatoria	Viernes, 04 de octubre de 2024, 18:00 horas
Tipo de contrato	Prestación de servicios
Duración de contrato	Hasta el 18 de diciembre de 2024, con posibilidad de prórroga
Sueldo	COP \$3.000.000 (dos pagos)
Ubicación	Híbrido (remoto, presencial eventualmente)

II. PERFIL PROFESIONAL

Indispensable

- Mujer profesional en Comunicación Social, Ciencia Política, Sociología, Antropología, Administración de Empresas, Marketing, Ingeniería Industrial o áreas relacionadas con formulación de proyectos.
- Mínimo dos (2) años de experiencia profesional certificada, después del grado, en investigación, diseño y formulación de proyectos en temas relacionados con incidencia en deporte, fútbol femenino, derechos humanos, participación política o derechos de mujeres, equidad de género, enfoques interseccionales y transversalización del enfoque de género.

Deseable

- Conocimiento intermedio de inglés.
- Manejo intermedio de Excel y herramientas de bases de datos
- Estudios de posgrado en temas tales como género, gestión deportiva, comunicación social, project manager o gestión de proyectos y similares.
- Conocimiento y experiencia en el diseño e implementación de metodologías cualitativas y cuantitativas de investigación para formulación de proyectos con enfoques interseccionales, de género y PMI.
- Conocimientos sobre enfoques diferenciales y especificidades de poblaciones históricamente discriminadas o subrepresentadas.
- Conocimiento y manejo sobre responsabilidad social empresarial.

Habilidades

- Planificación, ejecución y control de proyectos dirigidos a beneficiar mujeres en sus diferencias y diversidades.
- Capacidad de investigación, redacción y argumentación.
- Habilidades para generar relaciones efectivas con organizaciones de base, autoridades tradicionales, organizaciones sociales, academia, organismos estatales, organismos no gubernamentales, empresas privadas e instancias de cooperación internacional.
- Capacidad para el manejo de procesadores de textos, bases de datos y softwares diseñados para la investigación cuantitativa y cualitativa.
- Capacidad de proposición, adaptabilidad al cambio y autocontrol.
- Excelente disposición a trabajar en equipo, liderazgo, capacidad para delegar, así como para la retroalimentación.
- Comunicación asertiva, efectiva e incluyente.

III. OBLIGACIONES DEL CONTRATO

Obligaciones Generales

- Apoyar a la ANFF en el desarrollo de sus funciones misionales.
- Entregar los documentos oportunamente y bajo los parámetros acordados.
- Cumplimiento estricto a los parámetros de confidencialidad sobre el manejo de la información dispuesta para el cumplimiento de las obligaciones del contrato.
- Velar por el cumplimiento adecuado de los procesos que tenga a cargo e informar a las instancias internas correspondientes sobre su desarrollo y las oportunidades de mejora

Asociación Nacional de Fútbol Femenino

ANFF

Nit 901.427.630-2



Obligaciones Específicas

- Elaborar un mapeo de posibles convocatorias a las que podría aplicar la ANFF a fondos y organizaciones donde especifique fechas, montos estimados, términos y condiciones en coherencia con la misionalidad.
- Apoyar técnicamente la elaboración de proyectos sobre derechos humanos de las niñas y mujeres en sus diferencias y sus diversidades a través del fútbol en Colombia desde un enfoque diferencial e interseccional conforme a la misionalidad de la ANFF acotando temáticas.
- Elaborar un directorio de contactos entorno a infraestructura, empresas y fuentes financiadoras.
- Construir bases de información al respecto de las necesidades y requerimientos de las mujeres que se mueven entorno al fútbol conforme a los procesos misionales.
- Cualquier otra función relacionada con las anteriores tareas, según directrices de la Junta Directiva de la ANFF.

Fecha límite para recepción de candidaturas:

04 de octubre de 2024, a las 18:00 horas. Las hojas de vida deben ser enviadas a la siguiente dirección de correo electrónico: asonalfutfem@gmail.com con el asunto: “**PROFESIONAL LÍDER GESTIÓN DE PROYECTOS**”.

Se invita a postular únicamente a las personas seguras de tener disponibilidad para laborar hasta el periodo de finalización del contrato.

Nota: únicamente las candidatas preseleccionadas serán contactadas para continuar el proceso de contratación. Si después del 11 de octubre no ha sido contactada significa que su hoja de vida no fue seleccionada.